

Số: /KH-BTC

Tân Phong, ngày 04 tháng 02 năm 2026

KẾ HOẠCH **Tổ chức Lễ hội Grauk Taux năm 2026**

Căn cứ Kế hoạch số 212/KH-UBND ngày 27/01/2026 của UBND phường Tân Phong về việc tổ chức các hoạt động “Mừng Đảng, mừng Xuân Bính Ngọ” năm 2026.

Ban tổ chức Lễ hội Grauk Taux xây dựng Kế hoạch tổ chức Lễ hội Grauk Taux năm 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức Lễ hội Grauk Taux nhằm quảng bá, giới thiệu, giữ gìn những nét văn hóa truyền thống tốt đẹp của dân tộc Mông trên địa bàn. Tạo không khí vui tươi, phấn khởi trong nhân dân dịp xuân Bính Ngọ năm 2026. Tăng cường các hoạt động quảng bá, xúc tiến thương mại, du lịch ngay từ sớm để thu hút khách du lịch.

- Tổ chức Lễ hội Grauk Taux quy mô cấp phường với nội dung tổ chức phong phú, đa dạng.

2. Yêu cầu

- Các hoạt động tổ chức phải đảm bảo giữ nét văn hóa truyền thống dân tộc Mông, trang trọng, hiệu quả, tránh hình thức, lãng phí, đảm bảo an toàn và tiết kiệm, đúng mục đích, yêu cầu đề ra.

- Nội dung, hình thức phong phú, sinh động, có sức lan tỏa, chú trọng công tác quảng bá, tuyên truyền trước, trong và sau thời điểm diễn ra các hoạt động Lễ hội.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN

1. Thời gian:

- **Khai mạc:** 8h00', ngày 24/02/2026 (thứ Ba) (Tức ngày 08/01 Âm lịch).

- **Bế mạc:** 17h00', ngày 25/02/2026 (thứ Tư) (Tức ngày 09/01 Âm lịch).

2. Địa điểm: Tổ dân phố Lao Ty Phùng, phường Tân Phong.

3. Dự kiến thành phần khách mời:

- Đại biểu tỉnh

+ Thường trực Tỉnh ủy, HĐND, UBND, UBMTTQ Việt Nam tỉnh.

+ Đại diện Lãnh đạo một số sở ngành tỉnh: Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy; Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh; Sở Dân tộc và Tôn giáo tỉnh; Báo và Phát thanh, truyền hình tỉnh.

+ Đại diện lãnh đạo một số phòng chuyên môn, Trung tâm trực thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Lai Châu.

- Đại biểu phường: Lãnh đạo Đảng ủy, HĐND, UBND, UBMT TQ Việt Nam phường.

- Lãnh đạo các cơ quan, đơn vị phường. Thành viên BTC Lễ hội Grauk Taox.

- Đại diện một số doanh nghiệp, các nhà tài trợ (nếu có).

- Các trang mạng xã hội Facebook, Zalo, Youtube, Fanpage: Vẻ đẹp du lịch Lai Châu, Pu Lai Châu, Tây Bắc TV,....

III. NỘI DUNG

1. Phần lễ:

- Tổ chức phần lễ: Cúng cây Nêu. Cầu cho mưa thuận gió hoà, mùa màng bội thu, nhân dân có sức khoẻ....

- Thời gian: Sáng 8h00' ngày 24/02 (tức ngày 08 tháng Giêng Âm lịch).

2. Hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao, các trò chơi dân gian:

- Hoạt động văn hóa:

+ Chương trình văn nghệ chào mừng.

+ Tổ chức giao lưu văn nghệ.

+ Thi làm mèn mén; Thi giã bánh dày; Thi nấu ẩm thực.

- Hoạt động thể thao: Bán nỏ; Tù lu.

- Các trò chơi dân gian: Rồng ấp trứng; Đánh cầu lông gà; Ném pao; Bịt mắt bắt vịt; Đu quay; Hát ống giao duyên;...

(Có thể lệ kèm theo)

IV. KINH PHÍ

- Kinh phí năm 2026 được giao cho Trung tâm Dịch vụ tổng hợp sử dụng.

- Kinh phí xã hội hóa (nếu có).

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Chủ trì hướng dẫn các hoạt động lễ hội được tiến hành trang trọng đúng nghi lễ truyền thống. Phối hợp thực hiện công tác tuyên truyền về Lễ hội.
- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan, đơn đốc, giám sát thực hiện các nội dung theo Kế hoạch.
- Tổng hợp báo cáo tổng kết rút kinh nghiệm công tác tổ chức Lễ hội Grauk Taox năm 2026.

2. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp

- Xây dựng kế hoạch; dự toán kinh phí tổ chức Lễ hội Grauk Taox năm 2026. Quyết toán kinh phí theo quy định hiện hành.
- Xây dựng kịch bản; Chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất; Trang trí khánh tiết, sân khấu, âm thanh, ánh sáng, bàn, ghế, chuẩn bị cờ lưu niệm, chứng nhận các giải...
- Tham mưu giấy mời, tổng hợp danh sách các Trưởng đoàn, vận động viên, nghệ nhân, diễn viên, tiết mục văn nghệ...; dự kiến thành phần khách mời, phối hợp với Văn phòng HĐND - UBND phường lập danh sách các đoàn khách.
- Chủ trì chương trình Khai mạc Lễ hội Grauk Taox năm 2026 .
- Cân đối nguồn kinh phí hỗ trợ cho các tổ dân phố có liên quan về các nội dung: Phần lễ cúng, hỗ trợ mua nguyên vật liệu,... để tổ chức lễ hội.
- Thực hiện công tác tuyên truyền trước, trong và lễ hội.
- Báo cáo kết quả tổ chức Lễ hội Grauk Taox về phòng Văn hóa - Xã hội để tổng hợp báo cáo tổng kết rút kinh nghiệm theo quy định.

3. Văn phòng HĐND - UBND

Tham mưu diễn văn khai mạc Lễ hội Grauk Taox ; phối hợp với Trung tâm Dịch vụ tổng hợp lập danh sách khách mời, gửi giấy mời; tổ chức đón, tiếp các đại biểu về tham dự; thực hiện công tác lễ tân trong thời gian diễn ra Lễ hội Grauk Taox; phối hợp với Trạm Y tế phường và các đơn vị có liên quan kiểm tra công tác an toàn vệ sinh thực phẩm.

4. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị

- Đảm bảo hệ thống điện chiếu sáng, đèn trang trí tại khu vực tổ chức Lễ hội Grauk Taox.
- Xây dựng phương án vệ sinh môi trường, thu gom rác thải tại khu vực diễn ra không gian Tết trước, trong và sau khi tổ chức.

5. Trạm Y tế

Xây dựng kế hoạch, phương án đảm bảo an toàn thực phẩm tại lễ hội. Bố trí xe cứu thương, thuốc dự phòng, vật tư y tế cần thiết, cử nhân viên y tế chăm sóc sức khỏe cho đại biểu, vận động viên, diễn viên, Nhân dân trong suốt thời gian diễn ra lễ hội.

6. Công an phường

Xây dựng kế hoạch đảm bảo an ninh trật tự tại khu vực diễn ra các hoạt động của lễ hội; bố trí, tổ chức lực lượng giữ gìn trật tự an toàn xã hội, đảm bảo an toàn giao thông, phòng cháy chữa cháy tại khu vực nơi tổ chức các hoạt động của sự kiện trong thời gian diễn ra lễ hội.

7. Các tổ dân phố

*** Tổ dân phố: Nùng Nàng, Xi Miên Khan, Lao Ty Phùng, Phan Chu Hoa, Sáy San 1, Sáy San 3, Sáy San 4, Suối Thầu.**

- Thành lập đoàn, tổ chức tập luyện, đăng ký tham gia các hoạt động của Lễ hội Grauk Taux.

- Mỗi tổ dân phố dựng 01 không gian văn hóa (khuyến khích dựng bằng tre, nứa, cỏ ranh).

- Xây dựng phương án, tổ chức thực hiện, đảm bảo các điều kiện, cơ sở vật chất, con người phục vụ phần lễ.

- Sắp xếp, bố trí khu vực đỗ xe của đại biểu, nhân dân và du khách; sắp xếp quản lý các gian bán hàng, bán hàng rong trong khu vực tổ chức lễ hội; đảm bảo công tác vệ sinh môi trường khu vực diễn ra các hoạt động của lễ hội.

- Tuyên truyền tới Nhân dân các dân tộc trên địa bàn về thời gian, địa điểm, nội dung tổ chức lễ hội. Vận động Nhân dân mặc trang phục truyền thống trong thời gian tổ chức lễ hội; tham gia các hoạt động của lễ hội.

- Chuẩn bị 02 tiết mục văn nghệ ca - múa - nhạc mang đậm bản sắc dân tộc.

*** Tổ dân phố Lao Ty Phùng:** Bố trí địa điểm để tổ chức các hoạt động của Lễ hội. Huy động Nhân dân dọn dẹp vệ sinh nhà, đường bản, Khu vực hiển ra Lễ hội trước, trong, sau thời gian diễn ra lễ hội.

*** Các tổ dân phố khác trên địa bàn:** Tuyên truyền, vận động tới Nhân dân tham gia và cổ vũ các hoạt động trong của Lễ hội Grauk Taux năm 2026.

8. Trường TH&THCS Nùng Nàng

- Tuyên truyền, vận động các bậc phụ huynh và học sinh tham gia và cổ vũ các hoạt động trong của Lễ hội Grauk Taux năm 2026.

- Cử 06 đồng chí (03 đồng chí nam; 03 đồng chí nữ) làm công tác trọng tài và lễ tân phục vụ tại lễ hội; chuẩn bị 03 tiết mục văn nghệ ca - múa - nhạc mang đậm bản sắc dân tộc.

9. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các đoàn thể phường

Tuyên truyền, vận động tới Nhân dân tham gia và cổ vũ các hoạt động trong của Lễ hội Grauk Taox năm 2026.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Lễ hội Grauk Taox năm 2026. Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, Tổ dân phố trên địa bàn tổ chức triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở VH TT & DL tỉnh;
- TT: Đảng ủy, HĐND, UBND phường;
- Các cơ quan, đơn vị, đoàn thể phường;
- Các Tổ dân phố;
- Lưu: VT.

**TM. BAN TỔ CHỨC LỄ HỘI
TRƯỞNG BAN**

**PHÓ CHỦ TỊCH UBND
Lê Xuân Dũng**