

PHỤ LỤC
KẾ HOẠCH TIẾN HÀNH ĐIỀU TRA CƠ SỞ HÀNH CHÍNH, SỰ NGHIỆP NĂM 2026
(Kèm Kế hoạch số /KH-UBND ngày /3/2026 của UBND phường Tân Phong)

STT	Nội dung công việc	Thời gian	Cơ quan tham mưu chủ trì	Ghi chú
I	CÔNG TÁC CHUẨN BỊ			
1	Thành lập Ban Chỉ đạo Điều tra CSHCSN 2026, Tổ Thường trực phường		Phòng VH-XH	Đã thực hiện xong tháng 02/2026
2	Tuyển chọn Giám sát viên, quản trị hệ thống	Tháng 03 năm 2026	BCĐ phường	
3	Triệu tập cán bộ, công chức, viên chức tham gia Tập huấn nghiệp vụ (nếu có)	Từ tháng 03 đến tháng 5 năm 2026	BCĐ phường	
4	Xây dựng nội dung tuyên truyền và truyền thông; hướng dẫn công tác thi đua khen thưởng	Trong năm 2026	BCĐ phường	
II	CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN			
1	Thông tin tuyên truyền trước, trong và sau điều tra CSHCSN 2026	Năm 2026	Trung tâm dịch vụ tổng hợp; Phòng VH-XH	
2	Hướng dẫn công tác thi đua	Sau khi có hướng dẫn của tỉnh	BCĐ, Tổ Thường trực phường	
3	Phối hợp in và cung cấp tài liệu tập huấn, các sổ tay, quy trình hướng dẫn (nếu có); Phối hợp phát hành các tài liệu tuyên truyền (nếu có)	Từ tháng 02 đến tháng 3 năm 2026	BCĐ phường	
4	Phối hợp in, phát hành sách, báo cáo, ấn phẩm phục vụ công bố và phổ biến (nếu có)	Từ tháng 6 đến tháng 10 năm 2026	BCĐ phường	
III	TRIỂN KHAI THU THẬP THÔNG TIN			
1	Giai đoạn 1 thu thập danh sách bảng kê CSHC, ĐV SNCL			
1.1	Thu thập danh sách bảng kê các đơn vị điều tra	Tháng 02 năm 2026	BCĐ phường, các cơ quan, đơn vị	
1.2	Phối hợp kiểm tra, giám sát công tác thu thập thông tin phiếu bảng kê	Từ tháng 02 đến tháng 3 năm 2026	BCĐ phường	
1.3	Lập danh sách đơn vị điều tra	Từ tháng 02 đến tháng 03 năm 2026	BCĐ phường	
2	Giai đoạn 2 thu thập thông tin CSHC, ĐV SNCL			
2.1	Thu thập thông tin	Từ tháng 4 đến tháng 5 năm 2026	BCĐ phường, các cơ quan, đơn vị	
2.2	Kiểm tra làm sạch, ghi mã sản phẩm, mã ngành kinh tế	Từ tháng 8 đến tháng 9 năm 2026		
IV	KIỂM TRA, GIÁM SÁT CÁC HOẠT ĐỘNG ĐIỀU TRA	Từ tháng 01 đến tháng 07 năm 2026		
1	Kiểm tra, làm sạch dữ liệu trước khi nghiệm thu	Từ tháng 01 đến tháng 05 năm 2026	BCĐ phường, các cơ quan, đơn vị	
2	Kiểm tra số liệu phục vụ biên soạn ấn phẩm sơ bộ	Tháng 6 đến tháng 7 năm 2026	BCĐ phường, các cơ quan, đơn vị	
V	NGHIỆM THU KẾT QUẢ ĐIỀU TRA	Từ tháng 4 đến tháng 6 năm 2026		
1	Kiểm tra, làm sạch dữ liệu sau khi nghiệm thu	Tháng 5 đến tháng 6 năm 2026	BCĐ phường, các cơ quan, đơn vị	
2	Nghiệm thu phiếu điều tra ở cấp xã	Từ tháng 4 đến tháng 5 năm 2026	BCĐ phường, các cơ quan, đơn vị	
3	Phối hợp nghiệm thu phiếu điều tra ở cấp tỉnh	Từ tháng 5 đến tháng 6 năm 2026	BCĐ phường, các cơ quan, đơn vị	
VI	XỬ LÝ TỔNG HỢP SƠ BỘ KẾT QUẢ ĐIỀU TRA			

1	Phối hợp, phân tích, đánh giá kết quả sơ bộ điều tra	Từ tháng 10 - tháng 12 năm 2026	BCĐ phường, các cơ quan, đơn vị	
2	Phối hợp công bố kết quả sơ bộ	Tháng 12 năm 2026	BCĐ phường, các cơ quan, đơn vị	
VII	TỔNG HỢP KẾT QUẢ			
1	Phối hợp tổng hợp, tích hợp dữ liệu để tạo lập cơ sở dữ liệu từ các nguồn điều tra của TĐTKT 2026	Tháng 10 đến tháng 12 năm 2026	BCĐ phường	
2	Phối hợp và kiểm tra số liệu phục vụ biên soạn ấn phẩm chính thức	Tháng 7 đến tháng 8 năm 2026	BCĐ phường	
3	Kiểm tra số liệu phục vụ biên soạn ấn phẩm phân tích chuyên đề	Tháng 9 đến tháng 10 năm 2026	BCĐ phường	