

Số: 1255/KH-UBND

Tân Phong, ngày 29 tháng 4 năm 2026

## **KẾ HOẠCH**

### **Tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2026 - 2027**

Căn cứ các Thông tư của Bộ giáo dục và Đào tạo: Số 09/2025/TT-BGDĐT về phân cấp, phân quyền đối với GDMN; số 10/2025/TT-BGDĐT ngày 12/6/2025 quy định về phân quyền, phân cấp và phân định thẩm quyền thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước của chính quyền địa phương hai cấp đối với giáo dục phổ thông; số 52/2020/TT-BGDĐT 31/12/2020 về ban hành Điều lệ trường Mầm non; số 15/2026/TT-BGDĐT ngày 24/3/2026 về ban hành Điều lệ trường tiểu học, trường trung học cơ sở, trường Trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học; số 30/2024/TTBGDĐT ngày 30/12/2024 về ban hành Quy chế tuyển sinh trung học cơ sở và tuyển sinh trung học phổ thông;

Căn cứ Quyết định số 2194/QĐ-UBND ngày 20/8/2025 của UBND tỉnh Lai Châu về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2025 - 2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Lai Châu;

Căn cứ các Công văn của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Lai Châu: Số 1466/SGDĐT-GDMN-TH ngày 16/4/2026 về việc tăng cường quản lý, chỉ đạo công tác tuyển sinh mầm non, tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2026-2027; số 1430/SGDĐT-GDTrH-TX&CN ngày 15/4/2026 về việc hướng dẫn tiêu chí xét tuyển sinh vào các trường trung học cơ sở năm học 2026 - 2027;

Căn cứ Kế hoạch số 1955/KH-UBND ngày 22/12/2025 của UBND phường Tân Phong về Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh năm 2026;

Ủy ban nhân dân phường Tân Phong xây dựng Kế hoạch tuyển sinh vào các trường Mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2026-2027, trên địa bàn phường với những nội dung cụ thể như sau:

## **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

### **1. Mục đích**

- Tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 71-NQ/TW ngày 22/8/2025 của Bộ Chính trị và Chương trình 05-CTr/TU về thực hiện Nghị quyết số 71-NQ/TW của Bộ Chính trị; Nghị quyết số 06-NQ/TU, ngày 04/3/2026 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo trên địa bàn tỉnh Lai Châu giai đoạn 2026-2030; Kế hoạch số 41-KH/ĐU ngày 30/12/2025 của Ban Thường vụ Đảng ủy phường Tân Phong về thực hiện Nghị quyết số 71-NQ/TW của Bộ Chính trị về đột phá phát triển giáo dục và đào tạo, nhằm thực

hiện chủ trương đảm bảo cơ hội tiếp cận giáo dục công bằng, bình đẳng cho học sinh, đáp ứng nhu cầu xã hội.

- Đảm bảo mục tiêu huy động học sinh trong độ tuổi trên địa bàn phường đến trường theo quy định của Điều lệ trường học và các văn bản có liên quan.

- Đáp ứng nhu cầu học tập của học sinh, khai thác hiệu quả cơ sở vật chất trường, lớp trên địa bàn phường, đồng thời triển khai thực hiện có hiệu quả đổi mới chương trình giáo dục phổ thông.

- Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện; hoàn thành phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ từ 3 đến 5 tuổi; giữ vững và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi; duy trì phổ cập giáo dục tiểu học Mức độ 3 và phổ cập giáo dục trung học cơ sở Mức độ 3.

## **2. Yêu cầu**

- Điều tra, rà soát chính xác số trẻ, số học sinh trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn phường; phân vùng và giao chỉ tiêu tuyển sinh phù hợp, bảo đảm đủ chỗ học, hạn chế tình trạng quá tải hoặc thiếu chỉ tiêu cục bộ.

- Công khai đầy đủ kế hoạch tuyển sinh, bao gồm: Đối tượng, địa bàn, chỉ tiêu, phương thức, thời gian tuyển sinh và trách nhiệm tổ chức thực hiện; bảo đảm công bằng, minh bạch, khách quan. Tạo điều kiện thuận lợi cho người học, phù hợp với điều kiện, khả năng đáp ứng của cơ sở giáo dục.

- Thực hiện công tác tuyển sinh đảm bảo theo Kế hoạch; phân công rõ trách nhiệm; cá nhân được giao nhiệm vụ chịu trách nhiệm trước cơ quan quản lý trực tiếp; thủ trưởng đơn vị chịu trách nhiệm toàn diện về công tác tuyển sinh tại đơn vị.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác tuyên truyền, phổ biến kế hoạch và thực hiện đăng ký tuyển sinh.

## **II. NỘI DUNG THỰC HIỆN**

### **1. Mục tiêu tuyển sinh**

Huy động tối đa trẻ trong độ tuổi nhà trẻ ra lớp phù hợp điều kiện cơ sở vật chất, đội ngũ giáo viên hiện có; 100% trẻ 3-5 tuổi ra lớp; 100% trẻ 6 tuổi thuộc đối tượng phải phổ cập vào học lớp 1; 100% học sinh hoàn thành chương trình giáo dục Tiểu học vào học lớp 6.

### **2. Đối tượng tuyển sinh**

#### **2.1. Cấp Mầm non**

- Trẻ nhà trẻ: Tùy vào điều kiện cơ sở vật chất, đội ngũ, số lượng trẻ trong độ tuổi, các nhà trường xác định độ tuổi tuyển sinh phù hợp đảm bảo đủ với quy mô lớp, học sinh theo quy định.

- Trẻ mẫu giáo: Trẻ từ 03 tuổi đến 05 tuổi (trẻ sinh năm 2023, 2022, 2021).

**2.2. Cấp Tiểu học:** Trẻ 6 tuổi trên địa bàn phường (trẻ sinh năm 2020).

**2.3. Cấp THCS:** Học sinh hoàn thành chương trình tiểu học, học viên hoàn thành chương trình xóa mù chữ giai đoạn 2, trong độ tuổi vào học lớp 6 theo quy định. Tuổi của học sinh vào học lớp 6 là 11 tuổi (sinh năm 2015).

\* **Lưu ý:** Nếu trẻ vào học lớp 1, học sinh vào học lớp 6 ở độ tuổi cao hơn so với quy định, học sinh tiểu học học vượt lớp, học sinh THCS học trước tuổi hoặc vượt lớp trong phạm vi cấp học, học sinh là người dân tộc thiểu số, học sinh khuyết tật, học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, học sinh ở nước ngoài về nước, các đơn vị thực hiện theo Điều lệ trường học từng cấp học.

### 3. Chỉ tiêu và vùng tuyển sinh

**3.1. Chỉ tiêu, vùng tuyển sinh** (Có phụ lục I, II, III gửi kèm)

**3.2. Quy mô lớp, học sinh năm học 2026-2027** (Có Phụ lục IV, V, VI gửi kèm)

### 4. Hình thức, phương thức tuyển sinh.

#### 4.1. Hình thức tuyển sinh

- Tuyển sinh trực tiếp tại các trường mầm non, TH, THCS, TH&THCS, trên cơ sở xét tuyển hồ sơ đăng ký dự tuyển của người học (*gia đình người học*). Các trường tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển của người học (*gia đình người học*) trực tiếp tại nhà trường.

- Các trường THCS, TH&THCS (Cấp THCS) không tổ chức kiểm tra, khảo sát để xếp lớp cho khối lớp 6.

\* **Lưu ý:** Đối với trường hợp học sinh có nguyện vọng học trái tuyến, hoặc số lượng tuyển sinh vượt so với chỉ tiêu được giao các trường cần xem xét cụ thể về điều kiện, hoàn cảnh của gia đình người học; điều kiện, khả năng đáp ứng của đơn vị và trao đổi thống nhất với trường học liên quan (*theo vùng tuyển sinh*) để đề xuất thực hiện theo hướng tạo điều kiện thuận lợi nhất cho người học, gia đình người học trong khả năng có thể đáp ứng được của nhà trường.

#### 4.2. Phương thức tuyển sinh: Xét tuyển

### 5. Thời gian tuyển sinh

- Cấp phổ thông từ ngày **01/6/2026** đến hết ngày **20/6/2026**; Báo cáo sơ bộ kết quả tuyển sinh về Phòng Văn hóa - Xã hội **trước ngày 30/6/2026**.

- Cấp mầm non từ ngày **01/6/2026** đến hết ngày **24/7/2026**; Báo cáo sơ bộ kết quả tuyển sinh về Phòng Văn hóa - Xã hội **chậm nhất ngày 25/7/2026**.

- Sau thời gian báo cáo sơ bộ kết quả tuyển sinh, các đơn vị tiếp tục rà soát, tuyển sinh học sinh đảm bảo huy động 100% học sinh thuộc đối tượng phải ra lớp theo phân vùng tuyển sinh.

- Căn cứ điều kiện thực tiễn, các trường quy định cụ thể thời gian tuyển sinh của đơn vị mình phù hợp với từng cấp học và điều kiện thực tiễn địa phương, đơn vị.

- Thời gian công bố kết quả tuyển sinh **chậm nhất ngày 15/8/2026**.

## **6. Hồ sơ tuyển sinh**

### **6.1. Cấp mầm non, tiểu học**

- Phiếu đăng ký xét tuyển (*Theo mẫu gửi kèm*);
- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ và quyết định cải chính tư pháp (*nếu có*);
- Các giấy tờ ưu tiên khác như học sinh khuyết tật, con hộ nghèo, cận nghèo, con thương binh, bệnh binh... (*nếu có*).

### **6.2. Cấp trung học cơ sở**

- Phiếu đăng ký xét tuyển (*Theo mẫu gửi kèm*);
- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ và quyết định cải chính tư pháp (*nếu có*);
- Học bạ Tiểu học (*bản gốc*);
- Các giấy tờ ưu tiên khác như học sinh khuyết tật, con hộ nghèo, cận nghèo, con thương binh, bệnh binh... (*nếu có*).

## **7. Hồ sơ duyệt tuyển sinh của nhà trường**

Hồ sơ trình UBND phường phê duyệt kết quả tuyển sinh gồm:

- Kế hoạch tuyển sinh;
- Quyết định thành lập, phân công nhiệm vụ Hội đồng tuyển sinh;
- Biên bản xét tuyển sinh;
- Báo cáo kết quả tuyển sinh.
- Tờ trình đề nghị phê duyệt kết quả tuyển sinh của nhà trường kèm danh sách học sinh, các phụ lục (*Danh sách theo mẫu 01, 02; Tổng hợp số liệu theo phụ lục 01, 02, 03, 04 gửi kèm*).

### **\* Lưu ý:**

- Hồ sơ đóng quyển (*bản cứng*) nộp trực tiếp về Phòng Văn hóa - Xã hội trước ngày 20/7/2026. (*Riêng cấp MN trước ngày 30/7/2026*).

- Hồ sơ được đóng thành tệp (*bản mềm*) nộp trên hệ thống quản lý văn bản. Riêng đối với cấp THCS gửi theo các địa chỉ trên và thực hiện nộp hồ sơ trên Dịch vụ công.

- Đề nghị các nhà trường không được thay đổi các mẫu biểu, mẫu danh sách, làm trực tiếp trên file Excel và đảm bảo Font chữ Times New Roman.

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Ban Chỉ đạo tuyển sinh phường**

- Chỉ đạo các cơ sở giáo dục trên địa bàn triển khai thực hiện công tác tuyển sinh theo Kế hoạch, đúng quy định hiện hành.

- Tham mưu UBND phường chỉ đạo, kiểm tra công tác tuyển sinh các lớp đầu cấp năm học 2026-2027 tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn theo quy định.

- Chỉ đạo, giải quyết kịp thời những vướng mắc, bất cập nảy sinh trong quá trình tổ chức tuyển sinh.

## **2. Đề nghị Ủy ban MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội phường**

- Phối hợp tuyên truyền Kế hoạch tuyển sinh, tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và nhân dân thực hiện nghiêm túc các quy định về tuyển sinh đầu cấp năm học 2026 - 2027.

- Phối hợp nắm bắt tình hình dư luận xã hội, tham gia giám sát việc thực hiện công tác tuyển sinh trên địa bàn, bảo đảm công khai, minh bạch, công bằng, đúng quy định.

## **3. Phòng Văn hóa - Xã hội**

- Chỉ đạo, hướng dẫn các trường học thực hiện công tác tuyển sinh theo Kế hoạch, đảm bảo đúng quy định hiện hành, phù hợp với tình hình cụ thể của địa phương; chỉ đạo các đơn vị trường tuyên truyền, phổ biến Kế hoạch tuyển sinh đến học sinh, cha mẹ học sinh được biết để đăng ký dự tuyển theo quy định.

- Phối hợp tham mưu UBND phường về công tác luân chuyển, tăng cường cán bộ, giáo viên; xây dựng, sửa chữa phòng học, tăng cường cơ sở vật chất cho những trường khó khăn để đảm bảo điều kiện phục vụ hoạt động dạy và học, từng bước nâng cao độ đồng đều về chất lượng giáo dục giữa các trường; kiểm tra, giám sát, nắm tình hình việc thực hiện kế hoạch tuyển sinh của các đơn vị, quản lý chặt chẽ việc thực hiện chỉ tiêu tuyển sinh của các trường, đảm bảo khai thác hiệu quả cơ sở vật chất.

- Tham mưu Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh và phê duyệt kết quả tuyển sinh của các trường THCS, TH&THCS trên địa bàn.

## **4. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị**

Phối hợp rà soát quy hoạch mạng lưới trường lớp, điều kiện cơ sở vật chất của các trường trên địa bàn; đề xuất giải pháp về quỹ đất, đầu tư xây dựng, cải tạo, bổ sung phòng học, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học.

## **5. Văn phòng HĐND - UBND**

- Phối hợp tổng hợp báo cáo, chuẩn bị nội dung các cuộc họp, thông báo kết luận của lãnh đạo UBND phường về công tác tuyển sinh.

- Bảo đảm các điều kiện phục vụ hoạt động của Ban Chỉ đạo tuyển sinh; theo dõi, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ của các đơn vị theo chỉ đạo của UBND phường.

## 6. Công an phường

Phối hợp rà soát trẻ trong độ tuổi tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 trên địa bàn quản lý và hướng dẫn công dân thực hiện nghiêm túc quy định của Luật Cư trú; Ưu tiên hỗ trợ xác minh, xử lý kịp thời các trường hợp thông tin tuyển sinh chưa thống nhất với dữ liệu dân cư quốc gia; đặc biệt là các trường hợp cần xác thực mã định danh cá nhân, thông tin "nơi ở hiện tại", tình trạng di cư, chuyển đổi nơi cư trú để phục vụ việc phân bổ học sinh đúng khu vực theo Kế hoạch tuyển sinh.

## 7. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp

Tuyên truyền kế hoạch công tác tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2026-2027 đến toàn thể nhân dân, để cha mẹ học sinh biết và chuẩn bị hồ sơ nhập học cho học sinh tại các trường trên địa bàn phường.

## 8. Các trường Mầm non, Tiểu học, THCS, TH&THCS trên địa bàn

- Chủ động trong công tác điều tra, rà soát, thống kê, lập danh sách số trẻ trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn được phân công và xác minh, làm rõ thông tin cư trú đối với những trường hợp phát sinh trong quá trình tuyển sinh.

- Phối hợp tham mưu phân luồng tuyển sinh phù hợp và thực hiện tuyển sinh đúng số lượng đã được UBND phường phê duyệt giao chỉ tiêu.

- Xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2026-2027 của trường, báo cáo UBND phường.

- Mỗi đơn vị thành lập 01 Hội đồng tuyển sinh gồm: Chủ tịch là Hiệu trưởng hoặc Phó Hiệu trưởng, Phó chủ tịch là Phó hiệu trưởng hoặc Tổ trưởng chuyên môn, Thư ký và ủy viên là giáo viên, nhân viên của nhà trường (*không quá 7 người/HĐTS/trường*); riêng cấp trung học cơ sở, trình UBND phường ban hành quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh trung học cơ sở (tờ trình và Danh sách HĐTS gửi về Phòng VH-XH **trước ngày 07/5/2026**).

- Tuyên truyền, phổ biến kế hoạch tuyển sinh của đơn vị tới toàn thể CB, GV, NV, HS, CMHS và Nhân dân trên địa bàn được biết: Niêm yết công khai thông báo tuyển sinh của đơn vị (đối tượng, vùng tuyển, điều kiện tiêu chuẩn, hồ sơ, thời gian, hình thức tuyển sinh,...); đăng tải trên website, trang fanpage, zalo nhóm lớp của đơn vị; phối hợp với các tổ chức đoàn thể, các tổ dân phố, bản tuyên truyền trong các cuộc họp, loa truyền thanh, website của trường,... Việc niêm yết, đăng tải kế hoạch tuyển sinh trước ngày thực hiện tuyển sinh 01 tuần.

- Làm tốt công tác chuẩn bị về cơ sở vật chất, thiết bị và các điều kiện khác phục vụ công tác tuyển sinh; cập nhật toàn bộ danh sách học sinh có hộ khẩu thường trú hiện đang có mặt và sinh sống trên địa bàn có xác nhận của Tổ trưởng tổ dân phố để thuận lợi trong công tác tuyển sinh. Đối với các trường

mầm non tiếp tục rà soát chính xác đối tượng trẻ trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn, khảo sát nhu cầu gửi trẻ của từng gia đình người học (*thông qua Tổ trưởng tổ dân phố hoặc thông tin trực tiếp*) để thực hiện tuyển sinh trẻ ở độ tuổi nhà trẻ phù hợp với điều kiện của nhà trường.

- Việc tuyển sinh lớp 6, các trường THCS phối hợp với các trường Tiểu học trong việc tuyên truyền, hướng dẫn và có thể thu nhận hồ sơ của học sinh ngay tại trường Tiểu học để chuyển bàn giao hồ sơ lên trường THCS theo phân vùng tuyển sinh, đăng ký dự tuyển của học sinh và gia đình người học. Đối với các đơn vị có quy mô học sinh lớn (*TH Số 2, TH Tân Phong và THCS Tân Phong*) làm tốt công tác kiểm tra, xác minh học sinh có nhu cầu tuyển sinh tại trường hiện đang sinh sống trên địa bàn, các trường hợp có nhu cầu dự tuyển song thực tế không sinh sống trên địa bàn thì làm tốt công tác tuyên truyền để học sinh đăng ký dự tuyển theo đúng phân vùng tuyển sinh.

- Nghiêm túc thực hiện công tác tuyển sinh theo đúng quy trình, nhiệt tình, trách nhiệm tư vấn, hướng dẫn, tuyệt đối không gây phiền hà, sách nhiễu cho cha mẹ học sinh và Nhân dân đến nộp hồ sơ tuyển sinh tại đơn vị.

### **9. Các tổ dân phố**

- Phối hợp các nhà trường thực hiện điều tra, rà soát chính xác số trẻ trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn quản lý.

- Tuyên truyền, vận động nhân dân thực hiện nghiêm túc các quy định về tuyển sinh; hướng dẫn cha mẹ học sinh đăng ký tuyển sinh đúng thời gian, đúng quy định.

Trên đây là Kế hoạch tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2026-2027. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, đề nghị phản ánh trực tiếp về Ban chỉ đạo tuyển sinh phường (qua Phòng Văn hóa - Xã hội, Cơ quan Thường trực) để thống nhất báo cáo xin ý kiến giải quyết./.

#### **Nơi nhận:**

- Sở GDĐT Lai Châu;
- TTĐU, HĐND, UBND phường (b/c);
- UBMTTQ Việt Nam phường (để p/h);
- Phòng VH-XH phường;
- Văn phòng HĐND-UBND phường;
- Phòng KT-HT&ĐT phường;
- Công an phường;
- Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường;
- Các trường học trực thuộc (để t/h);
- Trang thông tin điện tử phường;
- Các Tổ dân phố thuộc phường;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Lê Xuân Dũng**