

Số: 3231/KH-UBND

Tân Phong, ngày 29 tháng 8 năm 2026

KẾ HOẠCH

**Tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức đơn vị sự nghiệp
Giáo dục và Đào tạo công lập thuộc UBND phường Tân Phong năm 2026**

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 259/2026/NĐ-CP ngày 30/6/2026 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 259/2026/NĐ-CP ngày 30/6/2026 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 01/2025/TT-BNV ngày 17/3/2025 của Bộ Nội vụ về ban hành Nội quy và Quy chế tuyển dụng, nâng ngạch, xét thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Quyết định số 03/2026/QĐ-UBND ngày 08/01/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lai Châu về phân cấp quản lý cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý của UBND tỉnh Lai Châu;

Căn cứ Quyết định số 1075/QĐ-SNV ngày 23/6/2026 của Sở Nội vụ tỉnh Lai Châu về phê duyệt chỉ tiêu xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức tại các đơn vị sự nghiệp giáo dục và đào tạo thuộc UBND phường Tân Phong năm 2026;

Căn cứ Đề án số 2028/ĐA-UBND ngày 22/6/2026 của UBND phường Tân Phong xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức đơn vị sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo công lập thuộc UBND phường Tân Phong năm 2026.

UBND phường Tân Phong ban hành Kế hoạch tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức (sau đây viết tắt là CDNN) đơn vị sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo công lập thuộc UBND phường Tân Phong năm 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Việc tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp nhằm chuẩn hóa tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức theo đề án vị trí việc làm đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt. Bảo đảm kịp thời chế độ chính sách cho đội ngũ viên

chức; bố trí viên chức đáp ứng tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, năng lực chuyên môn, nghiệp vụ đảm nhiệm vị trí việc làm và hạng chức danh nghề nghiệp phù hợp với cơ cấu chức danh nghề nghiệp viên chức của đơn vị.

Đảm bảo quyền lợi cho đội ngũ viên chức; tiếp tục nâng cao chất lượng đội ngũ viên chức đơn vị sự nghiệp giáo dục phường Tân Phong; nhằm động viên, khuyến khích đội ngũ viên chức tích cực học tập, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ công việc được giao trong tình hình mới.

2. Yêu cầu

Việc tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với viên chức từ hạng IV lên hạng III phải căn cứ vào số lượng vị trí việc làm; cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp; nhu cầu của đơn vị; tiêu chuẩn, điều kiện của chức danh nghề nghiệp đăng ký xét thăng hạng và các quy định pháp luật khác liên quan.

Việc tổ chức xét thăng hạng đảm bảo nghiêm túc, khách quan, công khai, minh bạch, công bằng, đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục, đảm bảo đúng chỉ tiêu đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt và đúng quy định của pháp luật.

II. ĐỐI TƯỢNG, CHỈ TIÊU XÉT THĂNG HẠNG

1. Đối tượng

Viên chức đang giữ chức danh nghề nghiệp dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức từ hạng IV lên hạng III và tương đương trong các đơn vị sự nghiệp giáo dục công lập thuộc UBND phường.

2. Chỉ tiêu

Số lượng chỉ tiêu: 05 chỉ tiêu đã được phê duyệt tại Quyết định số 1075/QĐ-SNV ngày 23/6/2026 của Sở Nội vụ tỉnh Lai Châu *(Có biểu chi tiết kèm theo)*. Trong đó:

- Thăng hạng chức danh nghề nghiệp thư viện viên từ hạng IV *(mã số V.10.02.07)* lên hạng III *(mã số V.10.02.06)*: 01 viên chức.
- Thăng hạng chức danh nghề nghiệp từ văn thư viên trung cấp *(mã số 02.008)* lên văn thư viên *(mã số 02.007)*: 01 viên chức.
- Thăng hạng chức danh nghề nghiệp từ kế toán viên trung cấp *(hạng IV, mã số 06.032)* lên kế toán viên *(hạng III, mã số V.06.031)*: 03 viên chức.

III. NỘI DUNG, HÌNH THỨC, ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN XÉT THĂNG HẠNG

1. Nội dung

Đánh giá việc đáp ứng yêu cầu về tiêu chuẩn, điều kiện quy định tại Điều 32 Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng viên

chức được sửa đổi, bổ sung bởi khoản 16, Điều 1, Nghị định số 85/2023/NĐ-CP của Chính phủ và các văn bản chuyên ngành liên quan.

2. Hình thức: Thẩm định hồ sơ.

3. Điều kiện, tiêu chuẩn

3.1. Điều kiện, tiêu chuẩn chung

Theo quy định tại Điều 32 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP và Khoản 16 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP, cụ thể như sau:

a) Được xếp loại chất lượng ở mức hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên trong năm công tác liền kề trước năm dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp; có phẩm chất chính trị, đạo đức nghề nghiệp tốt; không trong thời hạn xử lý kỷ luật; không trong thời gian thực hiện các quy định liên quan đến kỷ luật theo quy định của Đảng và của pháp luật.

b) Có năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ để đảm nhận chức danh nghề nghiệp ở hạng cao hơn liền kề hạng chức danh nghề nghiệp hiện giữ trong cùng lĩnh vực nghề nghiệp.

c) Đáp ứng yêu cầu về văn bằng, chứng chỉ và yêu cầu khác của tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp dự xét thăng hạng. Trường hợp tại thời điểm xét thăng hạng mà Bộ quản lý chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành chưa ban hành quy định nội dung, chương trình, hình thức, thời gian bồi dưỡng theo quy định tại khoản 1 Điều 64 Nghị định 115/2020/NĐ-CP thì không phải đáp ứng yêu cầu về chứng chỉ bồi dưỡng chức danh nghề nghiệp; viên chức được xét thăng hạng được coi là đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện của hạng được xét.

d) Đáp ứng yêu cầu về thời gian công tác tối thiểu giữ chức danh nghề nghiệp hạng dưới liền kề theo yêu cầu của tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp dự xét thăng hạng, trừ trường hợp xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp mà chức danh nghề nghiệp đó theo quy định tại thời điểm xét không có hạng dưới liền kề.

Trường hợp viên chức trước khi được tuyển dụng, tiếp nhận đã có thời gian công tác (không tính thời gian tập sự theo quy định tại khoản 2 Điều 21 Nghị định này) theo đúng quy định của pháp luật, có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc, làm việc ở vị trí việc làm có yêu cầu về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ phù hợp (nếu có thời gian công tác không liên tục mà chưa nhận trợ cấp bảo hiểm xã hội một lần thì được cộng dồn) và thời gian đó được tính làm căn cứ xếp lương ở chức danh nghề nghiệp hiện giữ thì được tính là tương đương với hạng chức danh nghề nghiệp hiện giữ.

Trường hợp tính thời gian tương đương thì phải có thời gian giữ chức danh nghề nghiệp hạng dưới liền kề so với hạng chức danh nghề nghiệp dự xét ít nhất 12 tháng tính đến ngày hết thời hạn nộp hồ sơ đăng ký dự xét thăng hạng.

3.2. Điều kiện, tiêu chuẩn cụ thể

Thực hiện theo quy định điều kiện, tiêu chuẩn hạng III được quy định tại các Thông tư chuyên ngành của từng lĩnh vực.

IV. TRÌNH TỰ TỔ CHỨC XÉT THĂNG HẠNG CDNN

1. Thành lập Ban Giám sát

Chủ tịch UBND phường thành lập Ban giám sát kỳ xét thăng hạng theo khoản 1, Điều 26 và thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn theo khoản 2, Điều 26 Thông tư số 001/2025/TT-BNV.

2. Thành lập Hội đồng xét thăng hạng

Chủ tịch UBND phường Quyết định thành lập Hội đồng xét thăng hạng viên chức theo khoản 1, Điều 38, Nghị định 115/2020/NĐ-CP và thực hiện chức năng, nhiệm vụ theo khoản 2, Điều 38, Nghị định 115/2020/NĐ-CP.

3. Thành lập Ban thẩm định hồ sơ

- Chủ tịch Hội đồng xét thăng hạng thành lập Ban thẩm định hồ sơ giúp Hội đồng thẩm định hồ sơ theo Điều 5, Thông tư số 001/2025/TT-BNV và thực hiện nhiệm vụ theo Điều 24, Thông tư số 001/2025/TT-BNV.

- Thời gian thẩm định hồ sơ: **Dự kiến từ ngày 08-09/9/2026.**

- Địa điểm: Phòng Văn hoá - Xã hội, tầng 2, trụ sở HĐND-UBND phường Tân Phong.

4. Xác định viên chức có đủ các tiêu chuẩn, điều kiện trong kỳ xét thăng hạng

Hội đồng xét thăng căn cứ kết quả thẩm định hồ sơ của Ban thẩm định hồ sơ thực hiện nhiệm vụ xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp đảm bảo điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định của pháp luật.

- Thời gian xét thăng hạng: **Dự kiến ngày 10/9/2025.**

- Địa điểm: Phòng họp tầng 1, trụ sở HĐND-UBND phường Tân Phong.

5. Thông báo kết quả thăng hạng

- Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày hoàn thành việc thẩm định hồ sơ xét thăng hạng và xác định danh sách người trúng tuyển, Chủ tịch Hội đồng xét thăng hạng có văn bản báo cáo người đứng đầu cơ quan, đơn vị tổ chức xét thăng hạng phê duyệt kết quả kỳ xét thăng hạng và danh sách viên chức trúng tuyển (Theo khoản 21, Nghị định 85/2023/NĐ-CP).

- Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày có Quyết định phê duyệt kết quả kỳ xét thăng hạng, Hội đồng xét thăng hạng có trách nhiệm thông báo bằng

văn bản về kết quả xét thăng hạng và danh sách viên chức trúng tuyển tới cơ quan, đơn vị có viên chức dự xét thăng hạng; đồng thời thông báo công khai trên Trang TTĐT của phường (*Theo khoản 21, Nghị định 85/2023/NĐ-CP*).

6. Bổ nhiệm xếp lương chức danh nghề nghiệp đối với viên chức trúng tuyển kỳ xét thăng hạng

- Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận được danh sách viên chức trúng tuyển trong kỳ xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp, người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền quản lý viên chức thực hiện việc bổ nhiệm và xếp lương chức danh nghề nghiệp đối với viên chức trúng tuyển (*Theo khoản 22, Nghị định 85/2023/NĐ-CP*).

- Việc xếp lương ở chức danh nghề nghiệp mới bổ nhiệm thực hiện theo quy định hiện hành.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hội đồng xét thăng hạng

- Thực hiện chức năng, nhiệm vụ xét thăng hạng viên chức theo Điều 38, Nghị định 115/2020/NĐ-CP.

- Chịu trách nhiệm tổ chức xét thăng hạng theo đúng nội quy, quy chế ban hành kèm theo Thông tư số 001/2025/TT-BNV ngày 17/3/2025 của Bộ Nội vụ về ban hành Nội quy và Quy chế tuyển dụng, nâng ngạch, xét thăng hạng công chức, viên chức.

2. Phòng Văn hoá - Xã hội

- Là cơ quan thường trực của Hội đồng xét thăng hạng, chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu cho Hội đồng xét thăng hạng thực hiện các nhiệm vụ theo quy định.

- Tham mưu Chủ tịch Hội đồng thành lập Ban thẩm định hồ sơ xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp đảm bảo quy định.

- Tham mưu việc tổ chức kỳ xét thăng hạng theo đúng quy định; ban hành các văn bản chỉ đạo tổ chức thực hiện nhiệm vụ trong quá trình tổ chức xét thăng hạng.

- Tham mưu ban hành Quyết định bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp viên chức, xếp lương đối với người trúng tuyển theo đúng quy định.

3. Phòng Kinh tế

Phối hợp với cơ quan thường trực (*Phòng Văn hoá - Xã hội*) bố trí kinh phí để thực hiện nhiệm vụ xét thăng hạng CDNN theo quy định (*nếu có*).

4. Văn phòng HĐND - UBND

Chủ trì, phối hợp chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị, phòng làm việc phục vụ cho các phiên họp của Hội đồng, Ban Thẩm định hồ sơ và Ban Giám sát.

5. Các cơ quan, đơn vị có viên chức tham gia xét thăng hạng

Phổ biến quán triệt công khai Kế hoạch thăng hạng đến toàn thể viên chức thuộc đơn vị quản lý; tạo điều kiện thuận lợi và hướng dẫn viên đủ điều kiện xét thăng hạng CDNN chức chuẩn bị hồ sơ nộp về UBND phường đúng quy định.

Người đứng đầu đơn vị chịu trách nhiệm về tính chính xác khi xác nhận bản nhận xét, đánh giá phẩm chất đạo đức, năng lực thực thi nhiệm vụ; kết quả xếp loại chất lượng và các văn bản khách có liên quan của viên chức đăng ký dự xét thăng hạng CDNN.

6. Các đơn vị cử cá nhân tham gia vào Hội đồng và các Ban của kỳ xét thăng hạng CDNN

Tạo điều kiện tối đa về thời gian và phân công công việc hợp lý để các thành viên được cử tham gia Hội đồng, Ban Thẩm định hồ sơ, Ban Giám sát hoàn thành tốt nhiệm vụ hỗ trợ kỳ xét thăng hạng CDNN.

Chỉ đạo viên chức được cử tham gia tuyệt đối tuân thủ nguyên tắc độc lập, khách quan, bảo mật thông tin và thực hiện nghiêm túc các quy định về tổ chức xét thăng hạng CDNN.

7. Viên chức đăng ký dự xét thăng hạng

Chuẩn bị đầy đủ thành phần Hồ sơ theo quy định, tự chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính pháp lý của hồ sơ, nộp về UBND phường (*sau khi có thông báo nộp hồ sơ*).

Trong quá trình tham gia xét thăng hạng, tuân thủ nghiêm túc các quy định, nội quy của Hội đồng xét thăng hạng và các quy định của pháp luật về xét thăng hạng CDNN.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức đơn vị sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo công lập thuộc UBND phường Tân Phong năm 2026./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy phường;
- TT HĐND phường;
- Chủ tịch, các PCT UBND phường;
- Các trường học thuộc phường;
- Trang thông tin điện tử phường;
- Lưu: VT, VHXH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Văn Nghiệp